

Приложение 1
к приказу ГБУ КК
«РЦСП по спортивной борьбе»
от 24.01.2020 № 57-пр.

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ
ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО СПОРТИВНОЙ БОРЬБЕ»**

г. Краснодар

2020 г.

I. Общие положения

Необходимость разработки «Антикоррупционных стандартов поведения работников государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки по спортивной борьбе» (далее – стандарты поведения, Учреждение) связана с тем, что выполнение Учреждением уставной функции должно быть основано на повышении уровня правосознания работников Учреждения в выполнении своих должностных обязанностей, направляемых на недопущение коррупционных рисков, на внедрении антикоррупционных стандартов в правила поведения работников Учреждения.

Внедрение антикоррупционных стандартов поведения препятствует возникновению, ограничивает интенсивность и сферу действия явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

Ожидаемые результаты от введения Антикоррупционных стандартов поведения работников Учреждения:

- снижение вероятности вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- повышение персональной ответственности директора Учреждения за реализацию внутренней антикоррупционной политики;
- обеспечение недопущения коррупционных рисков в организации работы Учреждения;
- предостережение о недопустимости совершения коррупционных правонарушений;
- активизация антикоррупционного образования и воспитания.

Термины и определения

Антикоррупционные стандарты поведения – это совокупность основополагающих, законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, регулирующих конкретные виды деятельности, формирование устойчивого антикоррупционного поведения с целью ограничения коррупционных правонарушений и предотвращения их негативных последствий.

Антикоррупционный стандарт поведения предполагает активность действий работников Учреждения, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, строгое соблюдение установленных

предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий, либо недопущение бездействия.

Антикоррупционный стандарт поведения дает возможность работникам правильно ориентироваться в сложных ситуациях, обусловленных спецификой работы, а также выступает как инструмент контроля за служебным поведением.

Антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика Учреждения – деятельность учреждения направленная на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, охватывающая вопросы теории и практики, планирование и её ведение, для достижения единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции, осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и иных нормативных правовых актов по недопущению коррупционных рисков в работе Учреждения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Профилактика коррупции – формирование в обществе, организации, учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, предъявление в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей, развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.

Коррупционные риски – это совокупность правовых, организационных и других факторов и причин, порождающих, поощряющих (стимулирующих) лиц к совершению коррупционных правонарушений при выполнении ими должностных функций.

К дисциплинарным коррупционным проступкам относятся обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями или административными правонарушениями служебные нарушения, за которые установлена дисциплинарная ответственность.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника, денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способное

привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждения, работником которой он является.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

II. Правовое обеспечение антикоррупционных стандартов поведения работников Учреждения

Правовой основой антикоррупционного стандарта поведения работников Учреждения являются Федеральный закон РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Закон Краснодарского края от 13 мая 1999 г. N 180-КЗ "Об управлении государственной собственностью Краснодарского края", в соответствии с которыми работник учреждения обязан:

1. При поступлении на работу в Учреждение предоставлять о себе достоверные и полные сведения. Предоставления подложных документов или заведомо ложных сведений недопустимо.

2. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. Не должен ни просить, ни принимать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для его семьи, родственников, способные повлиять на его отношение к выполняемым служебным обязанностям, так как это является одним из признаков коррупции, связанной с получением выгоды от осуществления своей непосредственной служебной деятельности. Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Учреждения и передаются по акту.

4. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника, директора Учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, что является должностной (служебной) обязанностью работника Учреждения.

5. Не разглашать и не использовать в личных корыстных целях сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей.

6. Не использовать служебную информацию, коммерческую тайну, ставшую известной работнику при выполнении трудовых обязанностей в Учреждении, в случае увольнения и работы в другой организации, либо при совмещении трудовой деятельности.

Невыполнение вышеуказанных обязанностей, относящихся к антикоррупционному поведению работника, является правонарушением, влекущим увольнение либо привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В основе поведения работника учреждения лежит фактор непосредственных действий по исполнению трудовых обязанностей в соответствии с Должностной инструкцией, который предполагает:

- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, изложенных в Должностной инструкции в соответствии с задачами и функциями Учреждения и функциональными особенностями замещаемой в нем должности;

- принятие управленческих и иных решений по вопросам, закрепленным в Должностной инструкции;

- участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

- взаимодействие в связи с исполнением трудовых обязанностей с работниками своего Учреждения, государственных органов, другими гражданами, а также с организациями;

- оказание услуг гражданам и организациям в соответствии с регламентом Учреждения.

Отклонение при осуществлении своих полномочий от положений Должностной инструкции, может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения работника учреждения, к которым можно отнести:

- получение в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- разглашение сведений конфиденциального характера или служебной информации, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- обращение к работникам Учреждения с просьбами, нарушающими установленный порядок осуществления служебной деятельности, предоставления определенных услуг;

- допущение при общении с гражданами высказываний, действий, жестов, позволяющих трактовать их как намек на взятку либо провоцирующих на иные проявления коррупции;

- допущение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- использование своего служебного положения для оказания влияния на деятельность Учреждения, должностных лиц и граждан при решении личных вопросов;

- оказание предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

- использование должностных полномочий в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений, юридических и физических лиц;

- исполнение данного ему неправомерного поручения.

Контроль за соблюдением работниками Стандартов поведения осуществляется директором Учреждения путем проведения мониторинга поведения.

В ходе мониторинга ведется контроль и анализ соответствующего поведения работников Учреждения и принимаются меры по профилактике и предупреждению нарушений правил служебного поведения.

III. Принципы антикоррупционного поведения работников Учреждения

Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и служебных обязанностей.

Основными принципами антикоррупционного поведения работников Учреждения:

1. *Неподкупность* – противостояние проявлению коррупции во всех ее видах.

Работник Учреждения обязан:

- проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками трудового процесса, гражданами и должностными лицами;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения.

2. *Законность* – выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий.

Работник Учреждения обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и законы Краснодарского края, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, локальные акты Учреждения;

- в своей деятельности не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции.

3. *Решительность* – обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционной опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции.

Работник Учреждения обязан:

- уведомлять директора Учреждения, обо всех случаях обращения к работнику Учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

4. *Требовательность* – формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционной опасной ситуации.

Работник учреждения обязан:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать при исполнении должностных обязанностей использования заведомо ложной или недостоверной информации;

- обеспечивать конфиденциальность ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведений, в том числе сведений, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан.

5. *Открытость* – подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев.

Работник учреждения обязан:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику учреждения;

- не допускать отклонений при осуществлении своих должностных обязанностей от положений должностной инструкции, которая может способствовать совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

6. *Ответственность* – добровольное исполнение работником Учреждения Анतिकоррупционного стандарта поведения, за неисполнение которого (проявления коррупционных действий в процессе служебной деятельности) привлекается к уголовной, гражданско-правовой, административной, дисциплинарной ответственности;

- уголовная ответственность применяется к лицам, совершившим общественно опасные деяния, запрещенные статьями Уголовного кодекса РФ под угрозой наказания, а также совершенные в соучастии с лицами, которые могут быть признаны виновными в совершении коррупционных преступлений;

- административная ответственность за коррупционные противоправные правонарушения применяется к лицам, допустившим

противоправные правонарушения, виновные действия (бездействие), обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями;

- гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения применяется к лицам, допустившим нарушения правил дарения, нарушения порядка предоставления услуг, предусмотренных соответствующими статьями гражданского кодекса;

- дисциплинарная ответственность за коррупционные нарушения применяется к лицам, допустившим проступки, служебные нарушения в сфере закупочных процедур, обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями.

Принципы антикоррупционного поведения не позволяют работнику:

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- разглашать сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность Учреждения, должностных лиц и граждан при решении вопросов, лично касающихся работника;

- исполнять данное ему неправомерное поручение.

IV. Антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении служебной деятельности работниками Учреждения

Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Краснодарского края, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, локальные акты Учреждения. Работники Учреждения при осуществлении служебной деятельности обязаны соблюдать антикоррупционные стандарты поведения:

1. При соблюдении антикоррупционных стандартов поведения работник Учреждения должен знать и соблюдать свод этических и нравственных норм и правил, изложенных в «Кодексе этики и служебного поведения работников ГБУ КК «РЦСП по спортивной борьбе»», утвержденном приказом Учреждения от 30.12.2016 г. № 126-пр.

2. Оказывать противодействие проявлениям коррупции при организации работ по размещению госзаказа и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Не допускать в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов.

4. В целях недопущения в своем поведении коррупционных и иных правонарушений, работник Учреждения при исполнении служебных обязанностей руководствуется «Памяткой работнику ГБУ КК «РЦСП по спортивной борьбе» по вопросам недопущения коррупционных действий на рабочем месте», утвержденной приказом ГБУ КК «РЦСП по спортивной борьбе» от 30.12.2016 г. № 156-пр.

5. В полной мере реализовывать свои права и выполняя возложенные на него обязанности, проявлять самостоятельность, высокую организованность, требовательность и принципиальность в целях обеспечения эффективной работы, достижения общих целей и решения поставленных задач. 1

6. Не злоупотреблять должностными полномочиями, а исполнять свои должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне.

7. Работник Учреждения, получивший подарки в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, передает их по акту, руководствуясь при этом «Порядком передачи и хранения подарков в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки по спортивной борьбе»» утверждённого приказом ГБУ КК «РЦСП по спортивной борьбе» от 30.12.16 № 160-пр.

8. Не разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в Учреждении, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

9. Работник Учреждения в соответствии с «Положением об антикоррупционной политике в ГБУ КК «РЦСП по спортивной борьбе»», утвержденного приказом от 30.12.16 № 156-пр., незамедлительно уведомляет директора Учреждения о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

10. Обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать по договоренности предпочтение кому-либо за возможное вознаграждение.

11. Проявлять корректность, уважение, доброжелательность в общении между собой и в обращении с гражданами.

12. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы его подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения. Обязан своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

13. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила антикоррупционного служебного поведения.

14. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен осуществлять предупреждение коррупционных правонарушений путем применения следующих мер:

- проведением мониторинга коррупционных правонарушений в целом и отдельных их видов;

- внедрением антикоррупционных стандартов, препятствующих возникновению или ограничивающих интенсивность либо сферу действия явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

- пропагандой антикоррупционных стандартов;

- опубликованием отчетов о состоянии работы по противодействию коррупции и реализации мер антикоррупционной политики;

- осуществлением антикоррупционного образования и воспитания;

- предостережением работников о недопустимости совершения коррупционных правонарушений.

V. Ответственность за несоблюдение антикоррупционных стандартов поведения работниками Учреждения

Ответственность работника Учреждения за несоблюдение антикоррупционных стандартов поведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, наступает:

1. За несоблюдение работниками Учреждения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Закона Краснодарского края от 13 мая 1999 г. N 180-КЗ "Об управлении государственной собственностью Краснодарского края".

2. Несоблюдение работниками Учреждения Стандартов поведения (проявления коррупционных действий в процессе служебной деятельности) влечет его к привлечению к уголовной, административной, дисциплинарной, материальной ответственности за совершенные действие или бездействие.

Соблюдение работниками Учреждения Стандартов поведения учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при премировании по итогам работы и наложении дисциплинарных взысканий.

Соблюдение Стандартов поведения должно обеспечиваться директором Учреждения, его заместителями, путем проведения систематического анализа соответствия поведения работников установленным требованиям.

Директор Учреждения, его заместители, должны:

- осуществлять контроль и анализ соответствующего поведения вверенных им работников;

- принимать меры по профилактике и предупреждению нарушений правил служебного поведения работников.

VI. Заключение

Разработанные «Антикоррупционные стандарты поведения работников государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Региональный центр спортивной подготовки по спортивной борьбе» являются правилами поведения работников Учреждения и формируют

единый подход в выполнении ими своих должностных обязанностей, направляемых на недопущение коррупционных рисков, связанных с взятками и вымогательством при выполнении уставной функции Учреждения.

Внедрение антикоррупционных стандартов поведения основывается на повышении уровня правосознания работников Учреждения и препятствует совершению коррупционных правонарушений.

Утвержденные «Антикоррупционные стандарты поведения работников Учреждения подлежат непосредственной реализации и применению в деятельности учреждения и размещаются на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах, на которых представлена вся необходимая информация, касающаяся противодействию коррупции.

Антикоррупционные стандарты поведения доводятся:

- до сведения всех Работников Учреждения под роспись;
- при приеме на работу в Учреждение новых работников организуется их ознакомление с Антикоррупционными стандартами поведения под роспись.

Невыполнение работником Учреждения в своей служебной деятельности антикоррупционных стандартов поведения не только должно рассматриваться как нарушение, но и сопровождаться общественным осуждением по неприятию коррупции как опасного социального порока.

Составил: зам.директора Александрова А.А.